

MÜLLER & PARTNER

PERSONALBERATER

STELLENAUSSCHREIBUNG

SYSTEMADMINISTRATOR* Client/Server (Virtualisierung, Citrix)

STANDORT

Frechen

UNTERNEHMEN

Unser Auftraggeber ist ein seit vielen Jahrzehnten erfolgreich agierender IT-Dienstleister für Kommunen im Großraum Köln mit einem umfangreichen, individuellen Serviceangebot. Als Partner von Rat- und Kreishäusern sowie weiteren Kunden des öffentlichen Sektors ist es das Ziel des über 100 Mitarbeiter zählenden Unternehmens, seine Kunden im digitalen Wandel technisch und organisatorisch zu begleiten, und die Verwaltungen mit passgenauen Produkten und Dienstleistungen intern aber auch im Hinblick auf den Bürgerservice zu unterstützen.

AUFGABEN UND ANFORDERUNGEN

Sie übernehmen die Verantwortung für die Planung, Installation und Administration der Citrix-Terminalserverumgebung und deren Infrastruktur und stellen so den reibungslosen Ablauf der IT-Prozesse sicher. Folgende Aufgaben erwarten Sie im Einzelnen:

- Installation, Wartung und Support von Hard- und Software (Arbeitsplatzrechner)
- Implementierung/Migration und Administration von virtualisierten Applikationen und Desktops (Citrix XenApp/XenDesktop)
- Konzeption, Installation sowie Administration einer komplexen Microsoft Active Directory, deren GPO-Struktur und der Microsoft Fileservices
- Erstellung und Pflege von Konzepten und Dokumentationen
- 2nd und ggf. 3rd Level Support mit Unterstützung eines Ticket-Systems
- Aktive Weiterentwicklung der bestehenden IT-Landschaft

Folgende Kenntnisse und Erfahrungen passen gut zu der Ausschreibung:

- Erfahrungen mit Microsoft Windows-Systemumgebungen
- fundierte Kenntnisse im Bereich der Anwendungs-, Server- und Desktopvirtualisierung und Bereitstellung mittels Citrix-Produkten (XenApp/Xen Desktop, Storefront, Netscaler, Provisioning Services, Xen Server)
- Kenntnisse im Umgang mit ThinClient-Umgebungen
- ein hohes Maß an Service- und Kundenorientierung
- Grundkenntnisse im Bereich von Netzwerktechnologien und Datenbanksystemen

Falls Sie darüber hinaus Erfahrungen in einer Multi-Mandantenumgebung, Grundkenntnisse im IT Service Management (ITIL) oder Kenntnisse in der Administration des Microsoft System Center Configuration Manager (SCCM) mitbringen, ist dies von Vorteil, aber keine Voraussetzung!

MÜLLER & PARTNER

PERSONALBERATER

Sie arbeiten gerne im Team und bringen eine eigenständige und lösungsorientierte Denk- und Handlungsweise mit? Dann passen Sie zu unserem Auftraggeber!

Dieser bietet Ihnen nicht nur eine anspruchsvolle, abwechslungsreiche Aufgabe in einem kollegialen und innovativen Arbeitsumfeld, sondern auch einen sicheren Arbeitsplatz mit flexiblen Arbeitszeiten und der Möglichkeit, sich kontinuierlich weiterzubilden. Eine attraktive Vergütung nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes, familienfreundliche Arbeitsmodelle sowie eine betriebliche Altersvorsorge runden das Angebot ab.

Interessiert Sie die Ausschreibung? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung unter der **Kennziffer 1228** oder Ihren Anruf! Frau Hänsel steht Ihnen für Fragen zur Verfügung und informiert Sie sehr gerne ausführlich über das Unternehmen und die Position.

KONTAKT

Nikola Hänsel
Tel. 0211/56 30 98-22

haensel@mueller-personalberatung.de

Müller und Partner

Feldstraße 21

40479 Düsseldorf

www.mueller-personalberatung.de

*Selbstverständlich handelt es sich um geschlechtsneutrale Ausschreibungen. Für uns und unsere Kunden zählt ausschließlich Ihre fachliche Qualifikation.