

MÜLLER & PARTNER

PERSONALBERATER

STELLENAUSSCHREIBUNG

SENIOR oder MANAGEMENT CONSULTANT* MIT SCHWERPUNKT ÖFFENTLICHER SEKTOR

STANDORTE

Berlin, Hamburg, Düsseldorf, Köln, Frankfurt a. M., München oder Stuttgart
(Homeoffice im ganz Deutschland möglich)

UNTERNEHMEN

Unser Auftraggeber ist eine mittelständische, derzeit mehr als 350 Mitarbeiter zählende und dynamisch weiterwachsende IT-Beratungsgesellschaft mit flachen Hierarchien, deren Kernkompetenz im Bereich Konzeption/Strategie/IT-Architektur liegt.

Ein ganzheitlicher Ansatz von der Strategie- über die Organisationsberatung bis hin zur konzeptionellen und operativen Begleitung in Umsetzungsprojekten gehört zum Selbstverständnis des Unternehmens. Dabei ist das Unternehmen nicht auf die Beratung bestimmter Branchen spezialisiert. Zu den Kunden gehören z. B. Automobilzulieferer, Logistikdienstleister, Medien, Unternehmen der Energie-, Telekommunikations- und Finanzbranche sowie die öffentliche Verwaltung.

Insbesondere die Beratung im öffentlichen Sektor ist in den letzten Jahren kontinuierlich ausgebaut worden und wächst auch in den nächsten Jahren weiter.

AUFGABEN UND ANFORDERUNGEN

Im Rahmen der weiteren Expansion sucht unser Auftraggeber derzeit erfahrene Senior und Management Consultants mit dem Schwerpunkt öffentliche Verwaltung. Generell ist unserem Auftraggeber wichtig, dass Sie – ganz gleich auf welcher Karrierestufe – Verantwortung übernehmen möchten. Wenn Sie Wert darauf legen, sich persönlich und fachlich weiterzuentwickeln, sich kontinuierlich weiterzubilden und auch Unternehmensprozesse aktiv mitzugestalten, passen Sie zu unserem Auftraggeber.

Dieser bietet Ihnen die Möglichkeit, unterschiedliche Rollen, z. B. als Consulting Lead (Teamleiter/in), Domain oder Client Lead und damit Verantwortung für ein eigenes Team, einen Themenbereich oder einen Kunden zu übernehmen.

Als Senior oder Management Consultant zählen Projektmanagement, Organisationsberatung sowie strategische technische Fragestellungen im Rahmen von Großprojekten der öffentlichen Verwaltung zu Ihrem Aufgabengebiet. Es erwarten Sie spannende Projekte aus den Bereichen Verwaltungsmodernisierung, Prozessoptimierung, IT-Sicherheit, E-Government, Projektmanagement und -controlling, Wirtschaftlichkeitsbetrachtung und Vergabeverfahren.

MÜLLER & PARTNER

PERSONALBERATER

Basis Ihrer Berufstätigkeit ist idealerweise ein erfolgreich abgeschlossenes Studium sowie Projekterfahrung in der öffentlichen Verwaltung. Um Ihre Klienten durch eine Analyse der Anforderungen und den Entwurf praktikabler Konzepte optimal unterstützen zu können, zeichnen Sie sich neben Ihrer fachlichen Qualifikation durch soziale Kompetenz sowie hervorragende Fähigkeiten im Bereich Kommunikation und Präsentation aus.

Unser Auftraggeber bietet Ihnen ein umfassendes Mentoring zum Einstieg in das Unternehmen, sowie ein gezieltes Coaching zur Unterstützung der persönlichen Entwicklung.

Wenn Sie die Ausschreibung interessiert, informieren wir Sie gerne über Unternehmen, Position(en) und die unterschiedlichen Entwicklungsmöglichkeiten. Wir freuen uns über Ihre Bewerbung unter der Kennziffer 911 per E-Mail oder Ihre telefonische Kontaktaufnahme!

KONTAKT

Nikola Hänsel
Tel. 0211/56 30 98-22
haensel@mueller-personalberatung.de

Müller und Partner Unternehmensberater
Feldstraße 21
40479 Düsseldorf
www.mueller-personalberatung.de

*Selbstverständlich handelt es sich um geschlechtsneutrale Ausschreibungen. Für uns und unsere Kunden zählt ausschließlich Ihre fachliche Qualifikation.