

STELLENAUSSCHREIBUNG

Projektcontroller*

STANDORT

München (& remote)

UNTERNEHMEN

Unser Auftraggeber ist eine in Deutschland renommierte, mittelständische, auf Controlling & Finance fokussierte Managementberatung. Die Kunden sind Konzerne und führende mittelständische Unternehmen. Die hochqualifizierten Berater und Beraterinnen initiieren und begleiten Veränderungsprozesse von der Analyse bis zur Umsetzung und betreuen ihre Kunden anschließend durch Coaching und Training.

AUFGABEN UND ANFORDERUNGEN

Als Projektcontroller unterstützen Sie die Projektteams bei der Steuerung ihrer Kundenprojekte, von der Planung bis zur Rechnungsstellung und sind ein kompetenter Ansprechpartner für Ihre Kollegen rund um die Themen Rechnungserstellung, Auftragsverwaltung und Personaleinsatzplanung. Folgende Aufgaben erwarten Sie:

- Angebotsverwaltung
- Qualitätssicherung der laufenden Projektplanung inklusive Monitoring und Analyse abrechenbarer Serviceleistungen
- Bereitstellen von Budgetanalysen/Soll-Ist-Vergleichen
- Sicherstellung der Faktura in enger Absprache mit den jeweiligen Projektteams
- Rechnungserstellung und Mahnwesen
- Aktive Ressourcensteuerung/Personaleinsatzplanung
- Kontinuierliche Weiterentwicklung des Projektcontrollings

Für diese Schlüsselrolle im Unternehmen wünscht sich unser Auftraggeber eine durchsetzungsstarke, aktiv auf ihre Kollegen zugehende Persönlichkeit, die gerne alle Fäden fest in der Hand hält. Für welchen Bildungsweg Sie sich entschieden haben, ist weniger wichtig als Ihre Erfahrungen in der kaufmännischen Projektbegleitung, idealerweise im Dienstleistungsumfeld.

Folgende Kenntnisse und Erfahrungen passen gut zu der Ausschreibung:

- Berufserfahrung im Projektmanagement und/oder (Projekt-)controlling
- Fundierte Kenntnisse in der Rechnungserstellung
- Betriebswirtschaftliche und kundenorientierte Denkweise
- Selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- Hands-on-Mentalität
- Beharrlichkeit im Umgang mit internen und externen Stakeholdern verbunden mit
- Teamgeist und Konzilianz

MÜLLER & PARTNER

PERSONALBERATER

Unser Auftraggeber bietet anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben, eine umfassende Förderung Ihrer Kompetenzen, individuelle Entwicklungsmöglichkeiten sowie eine von Respekt und partnerschaftlicher Zusammenarbeit geprägte Arbeitsatmosphäre.

Interessiert Sie die Ausschreibung? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung unter der **Kennziffer 1273** oder Ihren Anruf! Frau Hänsel steht Ihnen für Fragen zur Verfügung und informiert Sie sehr gerne ausführlich über das Unternehmen und die Position.

KONTAKT

Nikola Hänsel

Tel. 0211/56 30 98-22

haensel@mueller-personalberatung.de

Müller und Partner

Feldstraße 21

40479 Düsseldorf

www.mueller-personalberatung.de

*Selbstverständlich handelt es sich um eine geschlechtsneutrale Ausschreibung. Für uns und unseren Kunden zählt ausschließlich Ihre fachliche Qualifikation.