

STELLENAUSSCHREIBUNG

DIGITALISIERUNGSBEAUFTRAGTER* öffentlicher Sektor (Voll- und Teilzeit möglich)

EINSATZORTE

2 Gemeinden im **Kreis Düren**

UNTERNEHMEN

— Unser Auftraggeber ist ein seit vielen Jahrzehnten erfolgreich agierender IT-Dienstleister für Kommunen im Großraum Köln mit einem umfangreichen, individuellen Serviceangebot. Als Partner von Rat- und Kreishäusern sowie weiteren Kunden des öffentlichen Sektors ist es das Ziel des mehr als 130 Mitarbeiter zählenden Unternehmens, seine Kunden im digitalen Wandel technisch und organisatorisch zu begleiten, und die Verwaltungen mit passgenauen Produkten und Dienstleistungen intern aber auch im Hinblick auf den Bürgerservice zu unterstützen.

AUFGABEN UND ANFORDERUNGEN

Als Digitalisierungsbeauftragte/r werden Sie zwei Gemeindeverwaltungen vor Ort bei der Erarbeitung und Umsetzung der Digitalisierungsstrategie begleiten.

An der Schnittstelle zwischen IT und Organisation erwarten Sie u. a. folgende Aufgaben:

- Erarbeitung und Fortschreibung der Digitalisierungsstrategie
- Vorbereitung und Umsetzung der Digitalisierung in der Verwaltung gem. Onlinezugangsgesetz (OZG) sowie E-Government-Gesetz NRW (eGovG NRW) in enger Zusammenarbeit mit den Fachbereichen und externen Dienstleistern
- Analyse und Optimierung kommunaler Geschäftsprozesse
- Beratung und Schulung der Fachbereiche
- (Teil-)Projektleitung
- Vertretung von Digitalisierungsthemen gegenüber Verwaltungsleitung, Mitarbeitenden und den kommunalen Gremien
- Mitarbeit an übergreifenden Digitalisierungsaspekten bei unserem Auftraggeber intern

Neben der Begeisterung für die Digitalisierung passen folgende Kenntnisse und Erfahrungen besonders gut zu der Ausschreibung:

- Erfahrung in der Planung, Konzeption und Umsetzung von IT-Projekten
- Kenntnisse der rechtlichen Vorgaben (OZG, eGovG NRW)
- Kenntnisse im Bereich Prozessmanagement
- Eine Ausbildung im Bereich IT/Informatik und/oder Verwaltung gepaart mit einer hohen IT-Affinität bzw. -kompetenz
- Sehr gute kommunikative Fähigkeiten
- Pkw-Führerschein

MÜLLER & PARTNER

PERSONALBERATER

Es erwarten Sie anspruchsvolle, abwechslungsreiche Aufgaben sowie flexible Arbeitszeiten, eine leistungsgerechte Bezahlung nach Tarifvertrag TVöD und individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten.

Interessiert Sie die Ausschreibung? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung unter der **Kennziffer 1302** oder Ihren Anruf! Frau Hänsel steht Ihnen für Fragen zur Verfügung und informiert Sie sehr gerne ausführlich über das Unternehmen und die Position!

KONTAKT

Nikola Hänsel

Tel. 0211/56 30 98-22

haensel@mueller-personalberatung.de

Müller und Partner

Feldstraße 21

40479 Düsseldorf

www.mueller-personalberatung.de

*Selbstverständlich handelt es sich um geschlechtsneutrale Ausschreibungen. Für uns und unsere Kunden zählt ausschließlich Ihre fachliche Qualifikation.